LEBENSEREIGNIS / UMZUGSPLANER

Dein Umzug. Ein klarer Plan.

12 ausfüllbare Seiten für Termine, Kosten, Helfer und Kartons.

Weniger im Kopf. Mehr auf dem Plan.

1. Termin, Budget und Zuständigkeiten festlegen.
2. Aufgaben den Wochen vor dem Umzug zuordnen.
3. Kosten, Angebote und Adressänderungen erfassen.
4. Kartons nummerieren und den Umzugstag abstimmen.
5. Nach dem Einzug die offenen Punkte abschließen.

Mein Umzugstermin

Mein Name / Haushalt

Die drei wichtigsten nächsten Schritte

Am Bildschirm ausfüllen oder ausdrucken. Eingaben vor dem Schließen speichern.
Für die Bildschirmnutzung einen PDF-Reader mit Formularunterstützung verwenden.
Organisationshilfe, keine Rechtsberatung und kein rechtssicheres Übergabeprotokoll.
Fristen und Anforderungen direkt bei Vertragspartnern und Behörden prüfen.

03 / Vorbereiten

Die Grundlagen klären, bevor Kartons gepackt werden.

- [ ] Umzugstermin mit allen Beteiligten abstimmen
- [ ] Transportbedarf und Treppen / Aufzug prüfen
- [ ] Angebote für Transport oder Umzugsunternehmen einholen
- [ ] Leistungsumfang, Zeitfenster und Zusatzkosten vergleichen
- [ ] Helfer und Ansprechpartner verbindlich abstimmen
- [ ] Kartonbedarf, Packmaterial und Beschriftung planen
- [ ] Nicht benötigte Dinge verkaufen, verschenken oder entsorgen
- [ ] Internet-Verfügbarkeit und Wechseltermin prüfen
- [ ] Verträge, Termine und örtliche Anforderungen prüfen
- [ ] Betreuung für Kinder oder Haustiere organisieren

Offene Fragen und Zusagen